

УТВЕРЖДЕНО

Правлением Ассоциации
СРО «ВолгаКамИзыскания»

Протокол от «13» апреля 2018 г

Председатель Правления

Р.Н. Тагиров



ПОЛОЖЕНИЕ
Об обособленном подразделении
Ассоциации СРО
«ВолгаКамИзыскания»
по Удмуртской Республике

1. Общие положения

1.1. Обособленное подразделение Ассоциации СРО «ВолгаКамИзыскания» по Удмуртской Республике (далее – Обособленное подразделение) создано приказом Исполнительного директора от 8 февраля 2010г.

Полное наименование на русском языке: Обособленное подразделение Ассоциации Саморегулируемой организации в области инженерных изысканий «ВолгаКамИзыскания» по Удмуртской Республике

Сокращенное наименование на русском языке: Обособленное подразделение Ассоциации СРО «ВКИ» по УР.

1.2. Обособленное подразделение расположено по адресу: Российская Федерация, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Салютовская, д.71, офис 12.

Почтовый адрес: 426053, РФ, Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул. Салютовская, д.71, офис 12.

1.3. В своей работе созданное обособленное подразделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации СРО «ВолгаКамИзыскания» (далее – Ассоциация), внутренними документами и локальными актами Ассоциации, настоящим Положением и указаниями Исполнительного директора

1.4. Обособленное подразделение является представительством, но не является юридическим лицом, филиалом, не имеет самостоятельного баланса.

1.5. Руководство обособленным подразделением осуществляет руководитель обособленного подразделения по Удмуртской Республике, назначенный Приказом Исполнительного директора.

1.6. Руководитель обособленного подразделения действует на основании доверенности выданной Ассоциацией, Устава, внутренних документов и локальных актов Ассоциации, настоящего Положения и законодательства Российской Федерации.

1.7. Условия труда, размер вознаграждения и компенсации руководителя обособленного подразделения определяются в соответствии с трудовым договором.

1.8. По поручению Ассоциации СРО «ВолгаКамИзыскания» Обособленное подразделение может иметь печать, штампы и бланки с указанием наименования «Обособленное подразделение Ассоциации СРО «ВолгаКамИзыскания по Удмуртской Республике», а также расчетный счет, открываемый в банке на территории Российской Федерации.

1.9. Расчетный счет открывается для регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, в том числе вступительных, членских, целевых взносов и иных сборов.

1.10. Деятельность обособленного подразделения финансируется из средств, поступаемых на расчетный счет обособленного подразделения от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, согласно сметы доходов и расходов обособленного подразделения, утверждаемой в составе общей сметы Ассоциации Общим собранием членов Ассоциации.

Члены Ассоциации принятые через обособленное подразделение – это члены Ассоциации, подавшие документы для вступления в члены Ассоциации через обособленное подразделение, в отношении которых принято соответствующее решение Правления Ассоциации.

1.11. Обособленное подразделение от имени Ассоциации приобретает имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, осуществляет хозяйственную деятельность в рамках установленной Уставом Ассоциации деятельности Ассоциации.

1.12. В случае образования Ассоциацией третейского суда, в соответствии с законодательством Российской Федерации о третейских судах, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между членами Ассоциации и

потребителями выполняемых ими работ (или оказываемых ими услуг), иными лицами, члены Ассоциации, принятые через обособленное подразделение в члены Ассоциации, имеют своего представителя в третейском суде в количестве 1 члена.

1.13. В образованных Ассоциацией контрольном и дисциплинарным комитете, члены Ассоциации, принятые через обособленное подразделение, имеют своего представителя в образованных комитетах в количестве 1 члена в каждом комитете, которые утверждаются Правлением Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

1.14. Для членов, принятых через обособленное подразделение, в Правлении Ассоциации котируется не менее 1 места.

1.15. Функции, права и обязанности членов соответствующих комитетов определяются внутренними документами Ассоциации.

1.16. Рассмотрение жалоб, осуществление контрольных, дисциплинарных и иных функций Ассоциации, предусмотренных законодательством и внутренними документами Ассоциации, в отношении членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, финансируются из средств, поступаемых на расчетный счет обособленного подразделения от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации.

1.17. Штатное расписание обособленного подразделения утверждается Исполнительным директором в составе штатного расписания Ассоциации по представлению руководителя обособленного подразделения. Все расходы по оплате труда (в том числе все налоги и сборы, предусмотренные действующим законодательством) сотрудников (работников) обособленного подразделения, работающих как по трудовым договорам, так и выполняющих работы на основании договоров гражданско-правового характера, в том числе расходы по оплате труда, вознаграждения руководителя обособленного подразделения финансируются из средств, поступаемых на расчетный счет обособленного подразделения от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации. При отсутствии или недостаточности поступлений денежных средств от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, вознаграждения не начисляются и не выплачиваются.

1.18. Контроль за деятельностью обособленного подразделения осуществляется Ассоциацией, а также другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Права и обязанности руководителя обособленного подразделения

Руководитель обособленного подразделения:

2.1. Представляет интересы членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.2. Запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов необходимую информацию в установленном законами и иными нормативными актами порядке;

2.3. Принимает все меры для достижения целей и выполнения задач Ассоциации, кроме тех, которые противоречат законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации;

2.4. Предоставляет информацию о деятельности обособленного подразделения органам государственной власти, органам местного самоуправления, налоговым и иным органам в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

2.6. Обеспечивает в кратчайшие сроки предоставление в Ассоциацию информации в отношении членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение, необходимой для опубликования в средствах массовой информации и/или размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети «Интернет», в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации;

2.7. Отчитывается перед Исполнительным директором, Правлением Ассоциации о деятельности обособленного подразделения;

2.8. Обеспечивает ведение бухгалтерского учета и отчетности обособленного подразделения в соответствии с действующим законодательством и в установленные сроки предоставляет отчеты и все необходимые документы в Ассоциации, а также налоговые и иные органы;

2.9. Представляет на рассмотрение и одобрение сформированную смету обособленного подразделения, которая в составе сметы Ассоциации подлежит утверждению Общим собранием Ассоциации;

2.11. При необходимости оказывает членам Ассоциации, принятым через обособленное подразделение, помощь в вопросах применения законодательства, регулирующего отношения в области инженерных изысканий и иные, непосредственно связанные с ними отношения;

2.12. Соблюдает нормы и требования, установленные Ассоциацией, исполняет принятые Ассоциацией решения;

2.13. Обеспечивает сохранность, эффективное и целевое использование материальных и денежных ценностей;

2.14. Осуществляет исполнительно-распорядительные функции внутри обособленного подразделения. Совершает все необходимые для этого фактические действия (в том числе подписывает документы от имени обособленного подразделения в рамках своей компетенции, приказы, доверенности, получает и отправляет корреспонденцию, подписывает корреспонденцию, исходящую из обособленного подразделения, и т.п.);

2.15. Заключает договора аренды помещений, оборудования, других материальных ценностей, иные договора гражданско-правового характера необходимых для деятельности обособленного подразделения в пределах сметы расходов, утвержденной Общим собранием Ассоциации;

2.16. Организует выполнение обособленным подразделением и членами Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, решений Общего собрания и Правления;

2.17. Готовит необходимые материалы и предложения для рассмотрения Исполнительным директором, Правлением и Общим собранием членов Ассоциации;

2.18. По поручению Ассоциации открывает расчетные счета обособленного подразделения в российских банках, имеет право первой подписи финансовых и расчетных документов обособленного подразделения, имеет право на распоряжение денежными средствами, находящимися на расчетном счете обособленного подразделения;

2.19. Предоставляет Председателю Контрольного комитета график плановых проверок членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, для включения в состав общего графика и утверждения Правлением в соответствии с внутренними документами Ассоциации;

2.20. Организует в кратчайшие сроки доставку (пересылку) всех документов в отношении заявителей и членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, для выполнения Ассоциацией требований действующего законодательства,

Устава Ассоциации и внутренних документов Ассоциации;

2.23. Проводит государственную регистрацию обособленного подразделения на территории Удмуртской Республики в налоговых и иных органах (в том числе с правом подавать и подписывать соответствующие заявления, получать документы, справки, выписки, и т.п.);

2.24. Обязан соблюдать требования действующего законодательства, Устава Ассоциации, внутренних документов и локальных актов Ассоциации и настоящего Положения, а также указания Исполнительного директора и Решения Общего собрания членов Ассоциации;

2.25. Обязан воздерживаться от осуществления деятельности и совершения действий, которые влекут возникновение конфликта интересов членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, и/или Ассоциации или создают угрозу возникновения такого конфликта;

2.26. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, возникающих в процессе деятельности обособленного подразделения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Права и обязанности Ассоциации по отношению к обособленному подразделению

Ассоциация:

3.1. Участвует в управлении деятельности обособленного подразделения в порядке, определенном действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

3.2. Запрашивает и получает от обособленного подразделения любую информацию о деятельности обособленного подразделения.

3.3. Осуществляет иные права, необходимые для решения задач и достижения целей Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Оказывает обособленному подразделению содействие в осуществлении им своей деятельности.

3.5. Осуществляет иные обязанности, необходимые для решения задач и достижения целей Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации.

4. Имущество обособленного подразделения

4.1. Обособленное подразделение имеет имущество в составе имущества Ассоциации, учитываемое в составе баланса Ассоциации.

4.2. Источниками формирования имущества обособленного подразделения являются:

- регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации, в том числе вступительные, членские, целевые взносы и иные сборы;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.3. Порядок поступлений (в том числе срок и размер) вступительных, членских и целевых взносов, иных сборов определяется Уставом Ассоциации, внутренними документами, утвержденными Общим собранием Ассоциации и действующим законодательством.

4.4. Взносы в компенсационный фонд, созданный в соответствии с действующим законодательством, и взносы на страхование имущественной ответственности, в случае

коллективного страхования членов Ассоциации, перечисляются членами Ассоциации, принятыми через обособленное подразделение в члены Ассоциации, непосредственно на расчетный счет Ассоциации.

4.5. Вступительные и ежемесячные членские взносы перечисляются членами Ассоциации, принятыми через обособленное подразделение в члены Ассоциации, непосредственно на расчетный счет обособленного подразделения.

4.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и порядок внесения целевых и единовременных взносов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, и перечисляются членами Ассоциации, принятыми через обособленное подразделение в члены Ассоциации, согласно указанного решения.

4.7. Иные сборы (порядок поступлений, срок, размер) устанавливаются решением Общего собрания членов Ассоциации или Правления Ассоциации в зависимости от целевой направленности сбора и перечисляются членами Ассоциации, принятыми через обособленное подразделение в члены Ассоциации, согласно указанного решения.

4.8. Обособленное подразделение ежемесячно перечисляет на расчетный счет Ассоциации 20% от суммы всех вступительных и ежемесячных членских взносов, начисленных членам Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации. Обособленное подразделение ежемесячно перечисляет на расчетный счет Ассоциации фиксированную сумму на содержание сайта Ассоциации согласно утвержденной сметы расходов. Обособленное подразделение ежеквартально, в первый месяц квартала, за которых производится платеж, перечисляет на расчетный счет Ассоциации взносы в НОПРИЗ, рассчитанные исходя из количества членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации. Оплата услуг аудитора производится по факту заключения договора на оказание аудиторских услуг и выставленного счета на аудиторские услуги, исходя из количества членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение в члены Ассоциации. Иной порядок поступлений устанавливается решением Правления Ассоциации.

5. Заключительные положения.

5.1. Для приема в члены Ассоциации заявитель представляет в обособленное подразделение документы, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

Члены Ассоциации принятые через обособленное подразделение – это члены Ассоциации, подавшие документы для вступления в члены Ассоциации через обособленное подразделение (юридические лица или индивидуальные предприниматели, выполняющие работы по инженерным изысканиям согласно установленного действующим законодательством Перечня и зарегистрированные на территории Удмуртской Республики, а так же зарегистрированные на территории других регионов), в отношении которых принято соответствующее решение Правления Ассоциации.

5.2. Руководитель обособленного подразделения обеспечивает полную комплектность требуемых документов и своевременную доставку (отправку) по месту нахождения Правления Ассоциации для принятия соответствующего решения.

5.3. Решение о приеме новых членов принимается Правлением Ассоциации. Прием в члены Ассоциации и выдача свидетельств о допуске к работам по инженерным изысканиям в отношении членов Ассоциации, принятых через обособленное подразделение, производится Ассоциацией на основании положительного заключения контрольного комитета принятого согласно представленного заключения члена контрольного комитета, утвержденного в этом качестве Правлением Ассоциации по представлению членов

Ассоциации, принятых через обособленное подразделение.

5.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Положением, применяются нормы и требования Устава и внутренних документов Ассоциации, а также нормы законодательства Российской Федерации.

5.5. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего документа вступают в противоречие с ними, эти положения утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение подлежат применению действующие нормы законодательства Российской Федерации.

В данном документе прошито,
пронумеровано, скреплено печатью 7
(семь) лист 8

Председатель правления
Ассоциации СРО «ВолгаКамИзыскания»


Р.Н. Тагиров

М.П.

